



«Утверждаю»
2023 г. № 10-0
Директор школы
/Юрина М.И./

**ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
введения федеральных основных образовательных программ начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Камышенская СОШ»**

№ п/п	Содержание деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые результаты
1.	Создание рабочей группы по обеспечению введения федеральных основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФООП НОО, ООО, СОО)	февраль 2023	Директор школы	создана рабочая группа, координирующая вопросы введения ФООП НОО, ООО, СОО
2.	Разработка, утверждение плана по введению федеральных основных общеобразовательных программ (ФОП). Назначение ответственных по вопросам введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.	февраль 2023	Директор школы, заместитель директора по УВР	Приказ, план мероприятий («дорожная карта») по введению ФОП
3.	Изучение нормативных документов по введению ФОП педагогическим коллективом.	февраль-май 2023	Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Планы работы ШМО, протоколы
4.	Разработка учебных планов школы на 2023-2024 учебный год в соответствии с федеральными основными общеобразовательными программами.	Апрель 2023	заместитель директора по УВР	Подготовка условий к реализации основных образовательных программ в 2023-2024 учебном году
5.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в условиях введения ФОП и федеральных базовых рабочих программ.	Апрель 2023	заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Планирование методических мероприятий по преодолению затруднений

6.	Организация участия в вебинарах по введению ФООП НОО, ООО, СОО для педагогических работников	по отдельному плану	заместитель директора по УВР	обеспечено методическое сопровождение педагогов
7.	Участие в федеральных просветительских мероприятиях по введению ФООП НОО, ООО, СОО	по плану ФБУ «ИСРО РАО»	заместитель директора по УВР	синхронизированы действия по введению ФООП НОО, ООО, СОО на всех уровнях
8.	Участие в краевом родительском собрании по вопросам введения ФООП НОО, ООО, СОО	март 2023	Директор школы	обеспечено информирование общественности
9.	Родительские собрания по вопросам введения ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО.	Май 2023	классные руководители	Обеспечение информационно-разъяснительной работ с родителями
10.	Размещение утвержденных основных образовательных программ НОО, ООО, СОО на сайте школы.	(НОО) до 01.04.2023 (ООО, СОО) до 15.06.2023	Директор школы, заместитель директора по УВР	Обеспечение информационного сопровождения, подготовка условий к реализации основных образовательных программ в 2023-2024 учебном году
11.	Пополнение библиотечного фонда школ учебно-методическими материалами, в т.ч. в электронной форме, в соответствии с ФООП	2023-2024	Директор школы, заместитель директора по УВР	фонд учебников и учебных пособий приведен в соответствие с ФООП
12.	Утверждение рабочих программ педагогов на 2023-2024 учебный год, обновление информации на сайте школы.	Август 2023	Директор школы, заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Приказ, аналитическая справка Готовность к реализации основных образовательных программ в 2023-2024 учебном году
13.	Освещение вопросов введения ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО на сайте школы, на страничках социальных сетей, в СМИ.	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР	Обеспечение информационного сопровождения, открытости деятельности образовательной организации
14.	Организация и проведение методических мероприятий по вопросам введения федеральных основных общеобразовательных программ.	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО	Обеспечение методического сопровождения введения федеральных основных общеобразовательных программ.