



«Утверждаю»

12 2023 г. № 45-0

Директор школы  
/Юрина М.И./

**План-график мероприятий (Дорожная карта) на 2022-2023 учебный год  
по введению Федерального государственного образовательного стандарта начального общего,  
основного общего и среднего общего образования, формированию и оценке функциональной  
грамотности обучающихся  
в МБОУ «Камышенская СОШ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО и СОО</b>				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО и СОО	Январь 2023	Приказ о создании рабочей группы, Положение о рабочей группе, Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО и СОО	директор школы зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) на 2022-2023 учебный год по введению ФГОС НОО, ООО и СОО и оценке функциональной грамотности обучающихся	Январь 2023	Приказ об утверждении плана графика (дорожной карты) на 2022-2023 учебный год по введению ФГОС НОО, ООО и СОО и оценке функциональной грамотности обучающихся	директор зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов, методических рекомендаций федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО, ООО и СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами, методическими рекомендациями федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО	Рабочие группы

1.4	Мониторинг соответствия программ учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности ФГОС	Январь-май 2023	Проведены профилактические мероприятия. Справка	директор зам. директора по УВР
1.5	Проведение мониторинга реализации образовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС	Декабрь 2023	Осуществлен промежуточный контроль реализации обновленных ФГОС. Справка	директор зам. директора по УВР
1.6	Самооценка готовности школы к переходу на обновленные ФГОС	Август 2023	Отчет о результатах самооценки	директор зам. директора по УВР
1.7	Подготовка нормативной базы школы, регламентирующей переход на обновленные ФГОС	До августа 2023г. далее по мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	директор зам. директора по УВР руководители ШМО
1.8	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС СОО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей	Август 2023г. далее по графику	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО Пакет информационно-методических материалов Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР руководители ШМО
1.9	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС	Рабочие группы

## 2. Методическое обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО

2.1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей внутришкольную подготовку педагогов к реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся	январь 2023	План методической работы; определение стратегии и тактики подготовки кадрового состава школы к введению обновленных ФГОС Приказ об утверждении плана методической работы.	директор школы зам. директора по УВР руководители ШМО
-----	---	-------------	--	---

2.2	Разработка, реализация целенаправленных информационных кампаний в общеобразовательной организации, демонстрирующих позитивные результаты и формирующих позитивное отношение к формированию ФГ, участию в региональной и общероссийской оценках качества образования	В течение года	Информация для родителей о мероприятиях размещена на сайте ОО	директор школы зам. директора по УВР
2.3	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС СОО	Ежегодно с 2023	План повышения квалификации педагогических работников	Павленко Е.В., зам. директора по УВР
2.4	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2023	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС	зам. директора по УВР
<b>3. Информационное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО</b>				
3.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями(законными представителями) учащихся поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	План информационно-просветительской работы с родителями(законными представителями) учащихся опереходе на обновленные ФГОС	директор зам. директора по УВР Рабочие группы
3.2	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП	директор зам. директора по УВР
3.3	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2022-2023уч. года и ежегодно	Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС	директор зам. директора по УВР
3.4	Проведение родительских собраний	в течение 2022-2023уч. года и ежегодно	Протоколы родительских собраний	директор зам. директора по УВР классные руководители