

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Камышенская СОШ»
Протокол от «16» 04 2024 № 5

УТВЕРЖДАЮ
директор школы
Юринец М.И.Юрина
от «17» апреля 2024 № 1-0



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Камышенская средняя общеобразовательная школа»
Петропавловского района Алтайского края
за 2023 календарный год

с. Камышенка, 2024

Содержание:

I часть (аналитическая)

1. Анализ образовательной деятельности.
2. Анализ системы управления организации.
3. Анализ организации воспитательно-образовательного процесса.
4. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.
5. Анализ качества кадрового обеспечения.
6. Анализ учебно-методического обеспечения.
7. Анализ библиотечно-информационного обеспечения.
8. Анализ материально-технической базы.
9. Анализ функционирования внутренней оценки качества образования.

II часть

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

I часть (аналитическая):

1. Анализ образовательной деятельности Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

1. Полное наименование МБОУ в соответствии с уставом и свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Камышенская средняя общеобразовательная школа» Петропавловского района Алтайского края, структурное подразделение «Детский сад «Родничок».**

Сокращенное наименование: **МБОУ «Камышенская СОШ», структурное подразделение «Детский сад «Родничок».**

2. Юридический адрес: **659668, Алтайский край, Петропавловский район, село Камышенка, улица Советская, 100**

3. Фактический адрес: **659668, Алтайский край, Петропавловский район, село Камышенка, улица Советская, 121а**

Телефон: 83857327373.

4. Год основания: **1979 г.**

5. Форма собственности: **муниципальная.**

6. Тип учреждения: **бюджетное**

Тип структурного подразделения образовательной организации – общеобразовательная организация (**образовательная организация, осуществляющая в качестве основной ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми**)

7. Вид структурного подразделения ОУ: **детский сад общеразвивающего вида.**

8. Учредителем МБОУ является Петропавловский муниципалитет, функции и полномочия учредителя выполняет **комитет по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края.**

9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение является **юридическим лицом.** Руководителем ОУ является директор школы – **Марина Ивановна Юрина.**

10. Заведующий структурным подразделением «Детский сад «Родничок» - **Татьяна Геннадьевна Пенкина**, образование высшее, аттестовалась в 2022 году на соответствие занимаемой должности (приказ от 25.03.2022 г № 9-л/с).

11. Контактный телефон: **83857327373.**

12. Адрес электронной почты: dsadkamish@mail.ru

13. Регистрация Устава: в **М ИФНС России № 15 по Алтайскому краю 12.10.2017 г.**

14. Действующая лицензия: от **30.11.2015 № 278., серия 22Л01 № 0001757, Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края, бессрочно.**

15. Режим работы структурного подразделения ОУ:

- **рабочая неделя – пятидневная;**
 - **длительность работы структурного подразделения ОУ – 12 часов;**
 - **пребывание детей в детском саду – с 07.00 до 19.00 часов.**
- Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.**

16. В структурное подразделение ОУ принимаются дети в возрасте с 2 до 7 лет включительно, функционируют 3 разновозрастных группы, детей - 54.

Группы в детском саду формируются по разновозрастному принципу, в соответствии с современными психолого-педагогическими и медицинскими рекомендациями.

17. Уровень общего образования – дошкольное образование.

18. Форма обучения – очная.

19. Язык, на котором осуществляется обучение: русский.

20. Нормативный срок обучения: 5 лет.

21. Образовательная программа ОУ разработана на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования и с учетом ФГОС ДО.

Прием осуществляется на основании следующих документов:

- Путевки комитета по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края;
- Письменного заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка в дошкольное образовательное учреждение;
- Копии свидетельства о рождении ребенка;
- Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка;
- Документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей).

Информация об участниках образовательного процесса

Контингент детей

В учреждении функционируют 3 группы общеразвивающей направленности. Количество детей в группах определяется исходя из нормативов, установленных «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиНы). Всего детский сад посещают 54 воспитанника: младшая (дети 2, 3 лет), средняя (дети 4, 5 лет), подготовительная к школе группа (дети 6,7 лет).

Из них девочек – 31, мальчиков – 23.

Структурное подразделение ОУ укомплектовано детьми на 90%, что соответствует нормативам наполняемости групп. Группы с 12 часовым пребыванием детей работают с 07.00 до 19.00.

Вывод: контингент воспитанников социально-благополучный. Преобладают дети из полных семей.

Информация о наличии правоустанавливающих документов

Правоустанавливающие документы на осуществление образовательной деятельности:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 30.11.2015 года № 278, серия 22Л01 № 0001757.

Настоящая лицензия предоставлена бессрочно на основании приказа от 30.11.2015 № 3616 Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации от 23 декабря 2014 г., серия 22 № 003872710 , ИНН 2264000984

Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1022200535367, серия 22 № 003421552

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камышенская средняя общеобразовательная школа» Петропавловского района Алтайского края, утвержден Постановлением Администрации Петропавловского района Алтайского края от 04.10.2017 г. № 221.

Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок от 25.12.2013 г., серия 22АГ № 870217.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления недвижимым имуществом (здание детского сада) от 25.12.2013 г., серия 22АГ № 870216 .

Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность от 03.12.2013 г. № 22.БЦ.01.000.М.000110.12.13

Договор о взаимоотношениях образовательного учреждения с учредителем

Информация о документации дошкольного образовательного учреждения

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с 2013 по 2023 г. разработаны и введены в действие следующие локально-правовые акты:

- Договор между МБОУ и родителями
- Трудовые договора между администрацией и работниками.
- **Локальные акты**
- Штатное расписание.
- Документы по делопроизводству Учреждения.
- Приказы директора школы МБОУ
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников МБОУ.
- Коллективный договор между администрацией и работниками МБОУ.
- Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ.
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МБОУ.
- Положение об Управляющем совете.
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение о Родительском комитете.
- Положение о родительском собрании.

- Положение об оплате труда работников МБОУ
- Положение о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ
- Программа развития
- Основная Образовательная программа в соответствии с ФОП ДО.
- Расписание занятий.
- Перспективные планы работы воспитателей.
- Положение о самообследовании.
- Правила приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисление (прекращение образовательных отношений) воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камышенская средняя общеобразовательная школа» Петропавловского района Алтайского края, структурное подразделение «Детский сад «Родничок».
- Положение о структурном подразделении.
- Положение о консультационном пункте.
- Положение о пропускном внутриобъектном режиме.
- Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников.

В течение учебного года продолжилась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения учреждения.

Вывод: структурное подразделение ОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2. Анализ системы управления организации

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления и строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Организационная структура управления ОУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями, которая представлена в виде 2 блоков: административного и общественного управления.

I. Блок – административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I. Уровень – директор школы и заведующий структурным подразделением

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор школы, а также прошедший соответствующую аттестацию заведующий, который принимается и увольняется директором школы по согласованию с Комитетом по образованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заведующий Учреждением несет ответственность перед родителями, государством в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом образовательного учреждения.

Директор школы самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесённые к компетенции других органов управления (Учредителя). Управленческая деятельность директора школы обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления

жизнедеятельностью и образовательным процессом в ОУ, утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие).

Объект управления заведующего – коллектив структурного подразделения образовательной организации.

II уровень – главный бухгалтер, завхоз.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

III уровень – воспитатели.

Организуют учебно-воспитательный и развивающий процессы, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители (законные представители).

IV уровень – обслуживающий персонал.

II блок – общественное управление:

Общественный характер управления ОУ обеспечивают органы самоуправления:

Порядок выборов органов самоуправления Учреждения и их компетенции определяются Уставом Учреждения и Положениями об органах самоуправления.

Общее собрание работников Учреждения – принимает новые редакции Устава Учреждения, заключает коллективные договоры, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, вносит предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране и укреплению здоровья детей и работников Учреждения, рассматривает иные вопросы деятельности ОУ.

Педагогический совет – принимает планы работы ОУ, направления образовательной деятельности Учреждения, принимает образовательные программы, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта, вопросы повышения квалификации, переподготовки кадров, обсуждает итоги всех видов контроля за образовательной деятельностью, охраной жизни и здоровья детей.

Управляющий Совет Учреждения – является коллегиальным органом самоуправления ОУ, реализует принцип демократического, государственно-общественного характера управления ОУ, обеспечивает постоянную и систематическую связь структурного подразделения с родителями (законными представителями).

Порядок выборов органов самоуправления ОУ и их компетенция определяются Уставом Учреждения и Положениями об органах самоуправления.

В течение года проведены следующие заседания, собрания:

1. Общее собрание работников учреждения – 3 по основным вопросам:
 - о готовности учреждения к новому 2022 – 2023 учебному году;
 - о принятии локально-правовых актов;

- награждение - 2023.

2. 4 заседания педагогических советов, из них 1 – установочный, 1 – итоговый, 2 – тематических, по поставленным годовым задачам.

Неотъемлемой частью управленческой деятельности является контрольная функция, которая позволяет получить достоверные результаты деятельности всех участников образовательного процесса и проанализировать состояние деятельности структурного подразделения ОУ. Согласно положению о мониторинге ОУ и Положению об административном (внутриучрежденческом) контроле в МБОУ контрольная деятельность осуществляется в виде плановых, оперативных проверок, текущего контроля и мониторинга.

В соответствии с планом работы МБОУ «Камышенская СОШ», структурное подразделение «Детский сад «Родничок» на 2022 – 2023 учебный год в течение года организованы и проведены следующие виды контроля:

1. Систематический контроль:
 - «Санитарное состояние помещений группы»; «Охрана жизни и здоровья дошкольников»; «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми».
2. Оперативный контроль:
 - «Организация НОД воспитателями»; «Оформление и обновление информации в уголке для родителей»; «Проведение утренней гимнастики»; «Организация питания в группах»; «Оценка эффективности досуга, праздника»; «Выполнение режима дня»; «Состояние документации в группах, состояние документации музыкального руководителя»; «Проведение гимнастики после дневного сна»; «Планирование и организация итоговых мероприятий»; «Организация прогулок»; «Состояние работы с детьми по формированию у них знаний ПДД».
3. Тематический контроль:
 - «Организация работы по укреплению здоровья детей»;
 - «Организация работы художественно-эстетическому развитию»
4. Фронтальный контроль:
 - «Уровень готовности детей к школе»
5. Итоговый контроль:
 - «Оценка уровня степени адаптации вновь прибывших детей»;
 - «По результатам подготовки и проведения утренников».
 - «Анализ выполнения годового плана».

Результаты контроля рассматриваются на общем собрании работников Учреждения, педагогических советах, Управляющем Совете.

Вывод: Вся деятельность данных органов осуществляется согласно Положениям, планам работы на год. В целом можно отметить положительную тенденцию заинтересованности общественности в развитии образования. Это подтверждается участием членов Совета учреждения, родительских комитетов в решении значимых вопросов, касающихся воспитательно-образовательной деятельности, укрепления материально-технической базы, проведения различных праздников и досугов. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей). Структура и механизм управления определяет стабильное функционирование учреждения.

Анализ организации воспитательно-образовательного процесса

Цель деятельности дошкольного учреждения – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, самореализации и творчества; формирование основ базовой культуры личности; всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе; воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей; сохранение и укрепление здоровья детей; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника; организация педагогической поддержки семьи, повышение компетенции родителей в вопросах воспитания и развития детей.

Образовательная деятельность в ОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»/ с изменениями и дополнениями в 2020-2021 гг./, ФГОС дошкольного образования/с изменениями и дополнениями от 21.01.2019, 08.11.2022 г, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания»

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребенка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

С 01.09.2023 г. воспитательно-образовательный процесс в ОУ направлен на освоение воспитанниками Образовательной программы дошкольного образования, разработанной педагогическим коллективом в соответствии с ФГОС ДО, на основе ФОП ДО/ Приказ № 40 от 31.08.2023 г.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ в ОУ были проведены организационные мероприятия по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028(далее – ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой (Приказ № 7 от 19.01.2023 г.). Для этого создали рабочую группу. Результаты:

- утвердили Основную образовательную программу дошкольного образования, разработанную с учетом ФГОС ДО, на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023 г.;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями(законными представителями) воспитанников.

Образовательная программа дошкольного образования в ДОУ реализуется во всех группах, на протяжении всего времени пребывания детей в ДОУ.

С 01.09.2021 ОУ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. С 01.09.2023 г Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы входит в основную часть ОП ДО. В программу внесены дополнения, скорректированы тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей, а также мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны, региона, села.

Ежедневная организация жизнедеятельности детей строится на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей детей, социального заказа родителей и предусматривает личностно-ориентированный подход к организации всех видов детской деятельности.

Образовательный процесс структурного подразделения ОУ предусматривает единство воспитательных, образовательных и развивающих целей и задач, строится с учетом принципа интеграции образовательных областей, основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, осуществляется в рамках непосредственно образовательной деятельности и проведении режимных моментов.

Образовательный процесс включает в себя:

- совместную деятельность взрослого и детей (партнерскую);
- самостоятельную свободную деятельность и предполагает построение образовательного процесса в игровой форме работы с детьми.

Совместная деятельность взрослого и детей предусматривает индивидуальную, подгрупповую и фронтальную формы организации детей и включает различные виды детской деятельности: игровую, коммуникативную, трудовую, познавательно-исследовательскую, продуктивную, музыкально-художественную, чтение.

Образовательный процесс структурного подразделения ОУ строится с использованием современных педагогических технологий, направлен на развитие детей и сотрудничество педагога и ребенка.

Расписание непосредственно образовательной деятельности, при пятидневной неделе, проводимой педагогами с детьми, разработано в соответствии с максимально допустимым объемом образовательной нагрузки.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки соответствует:

- 1мл. группа (2-3 года) – 1ч. 40 мин. (10 периодов)
- 2 мл. группа (3-4 лет) – 2 ч. 45 мин. (10 периодов)
- Средняя (4-5 лет) – 3ч. 40 мин. (10 периодов)
- Старшая (5-6 лет) – 6 ч. 15 мин. (13 периодов)
- Подготовительная (6-7 лет) – 8 ч.00 мин. (14 периодов).

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей:

- 3 – года жизни – не более 10 минут,
- 4 – года жизни – не более 15 минут,
- 5 – года жизни – не более 20 минут,
- 6 – года жизни – не более 25 минут,
- 7 – года жизни – не более 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в структурном подразделении ОУ организован в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, с учетом ФГОС ДО, на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников

В соответствии с Уставом организация образовательного процесса в МБОУ «Камышенская СОШ», структурное подразделение «Детский сад «Родничок» определяется Образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой им самостоятельно на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования и федеральным государственным образовательным стандартом к структуре основной образовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также с учетом особенностей развития и возможностей воспитанников.

Согласно ФОП ДО, ФГОС ДО результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Целевые ориентиры не подлежат оценке, в том числе в виде педагогической диагностики и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Освоение ОП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

В процессе бесед с детьми и наблюдений за ними во время организации различных видов деятельности на этапе завершения дошкольного образования в 2023 г. У воспитанников подготовительных групп сформированы предпосылки к учебной деятельности в виде инициативности, любознательности, позитивного отношения к сверстникам, взрослым, окружающему миру, сформированности первичных ценностных представлений.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста направлена на формирование предпосылок учебной деятельности и общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Содержание Программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – познавательному, речевому, социально-коммуникативному, художественно-эстетическому, физическому и строится с учетом принципа интеграции образовательных областей, основываясь на комплексно-тематическом планировании образовательной деятельности.

В течение 2023 года воспитанники ОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня в рамках реализации Года педагога и наставника.

Воспитанники структурного подразделения ОУ приняли участие в Муниципальной акции «Письмо солдату», подготовили письма и открытки, отмечены Благодарственными письмами от Комитета культуры Администрации Петропавловского района.

В рамках реализации Года педагога и наставника воспитанники совместно с родителями приняли участие в муниципальной акции поздравительных открыток «Скажи спасибо педагогу и наставнику» в номинации «Открытка-аппликация», награждены грамотами за I и III место.

В рамках реализации Года педагога и наставника воспитанники приняли участие в муниципальном видео-конкурсе для дошкольников «Фабрика звёзд». Воспитанники младшей группы награждены дипломом за III место в номинации «хореографическое исполнение». Воспитанники средней группы награждены дипломом за I место в номинации «вокальное исполнение».

Воспитанники старшей группы награждены дипломом за I место в номинации «хореографическое исполнение», за III место в номинации «вокальное исполнение».

Воспитанники структурного подразделения ОУ приняли участие в муниципальном видео-конкурсе «Лучшее мероприятие, посвященное Дню Победы», отмечены грамотой за участие.

Воспитанники средней группы приняли активное участие во Всероссийской олимпиаде «Календарь осенних желаний», Творческом марафоне «Зимняя сказка в гостях у Робоборика».

Вывод: Уровень динамики освоения детьми ОП ДО и формирования целевых ориентиров осуществлялся на высоком уровне.

Согласно поставленной задаче Программы «Обеспечить качественную организацию педагогического процесса для его участников (детей, педагогов, родителей (законных представителей)) проведена следующая работа:

1. Дети

1.1 В Учреждении активно ведется работа по обеспечению здоровьесберегающей среды:

- режим дня и расписание непосредственно образовательной деятельности составлен в соответствии с требованиями ФОП ДО, СанПиН 2.43648-20;

- питание в структурном подразделении ОУ организовано в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20;

- согласно плану проводятся мероприятия по оптимизации режима дня, организации двигательного режима, охране психического здоровья, профилактике заболеваемости, профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, закаливанию с учетом здоровья ребенка, формированию основ здорового образа жизни;

1.2. В группах имеются зоны: рабочая, активная, спокойная с оборудованными отдельными уголками с целью развития творческих способностей и самостоятельности, инициативности в свободной деятельности, а также организованной образовательной деятельности. Однако группы не достаточно оснащены трансформируемой мебелью, требуется приобретение игрового материала, новых развивающих предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

2. Педагоги

2.1. Структурное подразделение «Детский сад «Родничок» открылось 10.12.2013 года после капитального ремонта. Педагоги в 2023 календарном году с целью профессиональной компетенции продолжали проходить курсы повышения квалификации, знакомились с новыми нормативно-правовыми документами, повышали свой профессиональный уровень самообразования. Данная работа способствовала тому, что педагоги на сегодняшний день

используют современные подходы к организации совместной и самостоятельной деятельности с детьми.

2.2. Разработана и внедрена новая форма комплексно-тематического планирования по реализации образовательных областей в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом ОУ и условиями ОУ. Этот вид планирования позволяет педагогам отображать ежедневную работу по реализации образовательной программы учреждения с учетом интегрирования образовательных областей.

2.3. В плане преемственности ДО и начальной школы используются некоторые формы взаимодействия: участие в праздновании Дня знаний, Последнего звонка, проведение мониторинговых исследований по вопросам преемственности между дошкольным и начальным общим образованием

Необходимо расширять формы взаимодействия: посещать открытые уроки в школе и открытые занятия в детском саду, участвовать в работе круглого стола и совместных педагогических советах.

3. Родители

В начале учебного года воспитатели структурного подразделения ОУ предоставляют планы совместных мероприятий с родителями (законными представителями), где отображены разные формы их взаимодействия: родительские собрания, круглый стол, викторины, анкетирование, выставки поделок и фотовыставки. По результатам мониторинга регистрации посещения родителями разных мероприятий в online-режиме наблюдается увеличение родительской активности в рамках взаимодействия с педагогами, что способствует повышению педагогической компетенции родителей в области воспитания детей.

4. Вся работа коллектива педагогов структурного подразделения ОУ в 2023 году велась согласно годовому плану и его основным задач:

1. Укрепление физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия через формирование основ безопасности жизнедеятельности.
2. Совершенствовать педагогическое мастерство педагогов во взаимодействии с семьями воспитанников
3. Расширять формы работы с детьми в области художественно-эстетического развития, способствовать развитию самостоятельной творческой деятельности воспитанников (изобразительной, музыкальной, конструктивно-модельной и др.)

По первой задаче работа ведется воспитателями как в группах так и на прогулке, а так же в спортивном зале.

Много внимания уделяется:

- двигательной активности: ежедневная утренняя гимнастика, три физкультурных занятия в неделю, спортивные игры, физкультурные досуги, праздники, дни здоровья, прогулки, физкультминутки;

- здоровьесберегающим технологиям: гимнастика, гимнастика после сна, беседы по валеологии.

Коллектив детского сада проводит комплекс закаливающих и оздоровительных мероприятий: организация теплового и воздушного режима в помещении, выполнение санитарно-гигиенических норм, соблюдение режима, хождение босиком в группе по корригирующим дорожкам, соответствие слоистости одежды и температуры окружающей среды.

4. Анализ качества кадрового обеспечения

Педагогический коллектив представляет собой сочетание опытных и молодых педагогов, что позволяет сохранять и передавать традиции, способствует обмену опытом и увеличению ресурса работоспособности.

На сегодняшний день педагогический коллектив структурного подразделения ОУ составляет: 7 педагогов из них 6 – воспитателей и 1 – музыкальный руководитель.

Образовательный ценз:

Высшее педагогическое образование – 5 педагогов – 67 %

Среднее педагогическое образование – 2 педагога – 33 %

Квалификационный уровень:

Высшая квалификационная категория – 1 – 17 %

Первая квалификационная категория – 4 – 67 %

Не имеет квалификации – 2 – 17 % .

Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности – 0 – 0 %

Возрастной ценз:

от 35 до 39 – 1

от 40 до 44 – 2

от 45 до 49 – 1

от 50 до 54 - 2

возраст старше трудоспособного – 1

Распределение педагогических работников по общему стажу, лет:

от 10 до 15 – 3

от 15 до 20 – 1

от 20 и более – 3

Распределение педагогических работников по педагогическому стажу, лет:

от 10 до 15 – 3

от 15 до 20 – 1

от 20 и более – 3

Согласно графику прохождения курсов повышения квалификации на 2023 календарный год, с целью повышения профессионального уровня педагогов структурного подразделения ОУ (100 %) прошли курсы повышения квалификации:

- "Реализация ФГОС дошкольного образования: инновационные подходы к организации воспитательно-образовательного процесса", 144 ч, Всероссийский форум "Педагоги России: инновации в образовании"

- "Содержание и методика финансового воспитания детей дошкольного возраста", 36 ч, "Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова"
- Внедрение федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования, 36 ч, ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний"

В соответствии с требованиями Федерального закона «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 02.05.2015 № 122-ФЗ для работодателя стало обязательным применение профессиональных стандартов в части требования к квалификации работников. Поэтому педагоги имеют переподготовку по программам дополнительного профессионального образования «Дошкольная педагогика и психология» и «Основы теории и методики дошкольного образования», по программе дополнительного профессионального образования «Педагогика и методика дошкольного образования», «Музыкальный руководитель в ДОО», 2019; «Педагогика и методика дошкольного образования» 2020, «Воспитание детей дошкольного возраста» 2022. Диплом о профессиональной переподготовке в ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» по программе «Менеджер в сфере образования» в объеме 260 часов, 2021 г.

Педагоги нашего учреждения повышают свое профессиональное мастерство, участвуя в вебинарах, семинарах, открытых мероприятиях, методических выставках, конкурсах и конференциях муниципального уровня:

Педагоги приняли участие в муниципальном конкурсе фотографий «Педагоги в деле», отмечены грамотами за II место и за участие.

Педагоги приняли участие в муниципальном конкурсе «Лучший театральный уголок», награждены грамотой за III место.

Самообразовательная деятельность позволяет педагогам совершенствовать свою профессиональную компетентность в использовании современных подходов в обучении и воспитании детей.

Вывод: кадровое обеспечение структурного подразделения ОУ находится на высоком уровне. Педагоги учреждения активно повышают свой профессиональный уровень, используя разные формы, в том числе ИКТ. Все педагоги прошли переподготовку по программе дополнительного профессионального образования: «Дошкольная педагогика и психология», 340 часов, с получением диплома, предоставляющего право на ведение педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования в АНО ДПО «УРИПКИП»; «Основы теории и методики дошкольного образования», 264 часа, в КГБУ ДПО «АКИПКРО»; «Педагогика и методика дошкольного образования», 260 часов, в ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами». «Педагогика и методика дошкольного образования», 540 часов, в ООО «Профессиональная академия» г. Ижевск. Дипломы, подтверждающие присвоение квалификации – воспитатель детей дошкольного возраста, дает право на ведение профессиональной деятельности в области дошкольного образования. Переподготовка по программе «Музыкальный руководитель в ДОО», 320 часов, в ЧОУ ДПО «Южный институт кадрового обеспечения», диплом подтверждает присвоение квалификации «Музыкальный руководитель» и дает право ведения профессиональной деятельности в сфере проектирования и реализации образовательного процесса по программам дошкольного образования в области музыкального развития. Диплом, дающий право ведения профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования, в объеме 260 часов, в ЧОУ ДПО «Южный институт кадрового обеспечения», диплом подтверждает присвоение квалификации «Воспитатель детей

дошкольного возраста», в ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» диплом подтверждает присвоение квалификации «Воспитатель детей дошкольного возраста» и дает право ведения профессиональной деятельности. Один педагог прошёл аттестацию на общих основаниях на высшую квалификационную категорию (приказ от 26.06.2020 № 797 Министерства образования и науки Алтайского края). Четверо педагогов прошли аттестацию на общих основаниях в целях установления первой квалификационной категории (приказ от 22.06.2022 № 854 Министерства образования и науки Алтайского края).

В ОУ созданы все условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей.

5. Анализ учебно-методического обеспечения

Воспитательно-образовательная деятельность структурного подразделения ОУ направлена на освоение воспитанниками Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Вариативная часть ОП ДО основана на парциальных программах:

Программа «От звука к букве. Обучение дошкольников элементам грамоты». – Изд. 2-е, доп. и перераб. Е. В. Колесникова. – М.: Издательство «Ювента», 2010. – 64 с.

Программа «Математические ступеньки» Программа развития математических представлений у дошкольников. – 2-е изд. Перераб. и доп. – М.: ТЦ Сфера, 2017. – 112 с. Е. В. Колесникова.

Программа «Юный эколог», для работы с детьми. 3 – 7 лет. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016 г. С. Н. Николаева Одобрена Министерством образования Российской Федерации.

«Радужный мир искусства» Парциальная программа художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, Барнаул, 2014, разработана в соответствии с ФГОС. Программа содержит инновационные формы и методы сотворчества в процессе создания у детей целостной картины мира.

Технологии и пособия по образовательной деятельности для реализации основной части ООП ДО:

Федеральная образовательная программа дошкольного образования

Познавательное и речевое развитие дошкольников, под ред. Н. В. Микляевой. – М.:ТЦ Сфера, 2015, (конструктор образовательной программы), соответствует ФГОС ДО.

В 2023 году педагоги ОУ освоили платформу Сферум, активно используют в работе.

Вывод: необходимо пополнить учебно-методические технологии и пособия в соответствии с ФООП ДО и ФГОС к новому учебному году.

6. Анализ библиотечно-информационного обеспечения

Для реализации основной части ООП ДО в структурном подразделении ОУ имеются методические пособия по образовательной деятельности.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров: (2 – компьютера, 2 – ноутбука) позволяет работать с текстовыми, графическими, табличными редакторами, интернет ресурсами. С целью организации современного воспитательно-образовательного процесса приобретено мультимедийное оборудование и два ноутбука.

Активно используется электронная почта с целью осуществления взаимодействия структурного подразделения ОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, а также с другими учреждениями и организациями и педагогами ОУ.

В соответствии с действующим законодательством, с целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагогами, родителями (законными представителями), детьми), создана страница на официальном сайте ОУ. Информация на сайте представлена согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При проведении педагогических советов, РМО, родительских собраний, коллективных мероприятий с детьми активно используется компьютерное оборудование.

Вывод: библиотечно-информационное обеспечение структурного подразделения ОУ в целом можно признать удовлетворительным. При этом нужно отметить необходимость приобретения методических пособий в соответствии с ФОП ДО, с целью организации современной воспитательно-образовательной деятельности.

7. Анализ материально-технической базы

Структурное подразделение ОУ находится в центре села, рядом с автодорогой, на обособленном земельном участке, общей площадью 2400 м². Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру, имеются посадки саженцев сосны, клумбы цветов, оборудованная игровыми элементами детская площадка. На территории дошкольной организации расположена игровая и хозяйственная зона. Зона игровой территории включает в себя 3 групповых площадки и 1 физкультурную. Зона групповой и физкультурной площадки покрыта травяным утрамбованным грунтом. Построены прогулочные веранды общей площадью – 42 м². В 2023 году приобретено и установлено на детской площадке игровое оборудование: горка – 1 шт., балансир – 1 шт., качели – 2 шт., «Лестница» - 1 шт., песочница – 1 шт, карусель – 1 шт.

Здание детского сада типовое, двухэтажное, общей площадью 360 м², введено в эксплуатацию в 20 ноября 1979 года, капитально отремонтированное в 2013 году, техническое состояние удовлетворительное, имеются все виды благоустройства. Количество групповых ячеек – 3. В состав групповой ячейки входит: приемная, групповая, спальня, буфетная, туалетная.

Фактическая площадь групповых помещений соответствует нормативной площади помещений на количество детей (СанПиН 2.4.3648-20, п.1.11). В групповых помещениях находятся столы, регулируемые по высоте, стулья подобраны по числу детей в группах. Подбор мебели для детей проводится с учетом антропометрических данных (СанПиН 2.4.3648-20, п. 6.6).

Перечень основного оборудования в групповых помещениях:

Групповое помещение № 1: регулируемый стол – 5, стул – 19, кровать 3-х ярусная – 6, шкаф-стеллаж для игрушек – 1, доска магнитно-маркерная настенная – 1.

Групповое помещение № 2: регулируемый стол – 6, стул – 17, кровать 3-х ярусная – 7, шкаф для игрушек – 1, доска магнитно-маркерная передвижная – 1, ноутбук – 1.

Групповое помещение № 3: регулируемый стол – 5, стол нерегулируемый – 3, стул – 22, стул нерегулируемый – 6, кровать 3-х ярусная – 7, шкаф для игрушек – 1, доска магнитно-маркерная настенная – 1, ноутбук – 1.

Питание детей организовано в групповом помещении. Для мытья посуды в буфетной оборудована 2-х гнездная мойка с подводкой холодной и горячей воды. Для ополаскивания установлены гибкие шланги с душевой насадкой (СанПиН 2.4.1.3648-20, п. 4.33).

Количество одновременно используемой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группе. Посуда хранится в буфете.

Туалетные помещения разделены на зоны: умывальную и санитарных узлов. В умывальной зоне размещены раковины с подводкой горячей и холодной воды и душевой поддон с подводкой холодной и горячей воды со смесителем для проведения закаливающих процедур. Высота установки умывальников от пола до борта составляет – 0,4 м в младшей группе и – 0,5 м для детей среднего и старшего дошкольного возраста. Душевые сетки обеспечены гибким шлангом. В зоне санитарных узлов в младшей группе имеются детские промаркированные горшки для детей раннего возраста.

Приемные оборудованы шкафами для верхней одежды детей. Шкафы для одежды и обуви оборудованы индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды.

Медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 2 человек, в том числе: медицинская сестра, врач – общей практики.

Пищеблок обеспечен следующим оборудованием: плита электрическая – 1 шт., холодильник – 2 шт., электромясорубка – 1 шт., столы разделочные цельнометаллические – 6 шт., весы электрические – 1 шт., раковины – 4шт., мойки цельнометаллические – 4 шт., стол кухонный тумбовый.

Пищеблок оснащен необходимой посудой. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 13.3. Обеспеченность – 90 %.

Оборудована кладовая пищевых продуктов. Особо скоропортящиеся продукты хранятся в холодильных камерах при температуре +2 – +6 ,

который обеспечен термометром для контроля за температурным режимом хранения скоропортящихся продуктов. Продукты хранятся в той же таре, в которой они поступили. Крупы, мука, макаронные изделия хранятся в сухом помещении в мешках, картонных коробках на стеллажах на расстоянии от пола не менее 15 см., расстояние между стеной и продуктами не менее 20 см. Картофель и корнеплоды хранятся в сухом месте, в темном помещении.

В кабинете заведующего имеются точки доступа к информационным системам.

На участке установлена прогулочная веранда для детей двух групп.

Вывод: Состояние материально-технической базы структурного подразделения ОУ можно оценивать как удовлетворительное.

Необходимо оборудовать медицинский кабинет, оборудовать спортивную площадку.

8. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

Реализация ФГОС ДО определяет необходимость разработки мониторинга достижения детьми планируемых результатов, направленного на выявление качества дошкольного образования, а принцип интеграции дает видение организационных форм и содержания мониторинга.

Цель мониторинга – изучить процесс достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования на основе выявления динамики формирования у воспитанников интегративных качеств, а так же умений и навыков по образовательным областям, которые они должны приобрести в результате ее освоения в каждой возрастной группе.

Мониторинг позволяет оценить у воспитанников:

- уровни овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным направлениям (познавательному, речевому, социально-коммуникативному, художественно-эстетическому, физическому), направленным на достижение целевых ориентиров;
- уровни развития интегративных качеств («Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками», «Любознательный, активный», «Эмоционально отзывчивый», «Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми и сверстниками», «Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения», «Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту», «Имеющий первичные представления о себе, семье,

обществе, государстве, мире и природе», «Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности», «Овладевший необходимыми умениями и навыками»;

- уровень речевого развития детей.

Мониторинговая система имеет прогностический характер, так как позволяет выявить перспективные линии развития дошкольника, а также профилактический характер, поскольку позволяет заметить факторы риска в развитии ребенка. Полученные мониторинговые данные создают информационную базу для индивидуализации образовательного процесса, исходя из индивидуальных образовательных потребностей каждого воспитанника структурного подразделения ОУ.

Данные диагностических материалов позволяют сделать следующие выводы:

- показатели по познавательно-речевому развитию выше предыдущих, это позволяет сделать положительный вывод о проделанной работе в ОУ совместно с родителями (законными представителями). Тем не менее, необходимо продолжить работу по данному направлению как приоритетному.

Вывод: мониторинговая процедура помогает обеспечить контроль за решением образовательных задач, что дает возможность более полно и целенаправленно использовать методические ресурсы образовательного процесса.

Активное участие воспитанников в различных мероприятиях разного уровня делает образовательный процесс более интересным, содержательным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) и детьми. Для развития интегративных качеств воспитанников педагогам и воспитанникам необходимо в следующем учебном году активнее участвовать в конкурсах различного уровня.

II часть

Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	54 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	54 человека

1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	11 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	49 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	54 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	54 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/1,7%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	19 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	7 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5 человек/67%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/67%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человек/33%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/33%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек/83%
1.8.1	Высшая	1 человек/ 17%
1.8.2	Первая	4 человек/67%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.9.1	До 5 лет	0 человек
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человек/14%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	0 человек

	возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/17%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	7/54 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	да/нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,9 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-
2.3	Наличие физкультурного зала (<u>совмещенный</u>)	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала (<u>совмещенный</u>)	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет

Общие сведения об образовательной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Камышенская средняя общеобразовательная школа» Петропавловского района Алтайского края

Здание школы построено в 1977 г., по типовому проекту. Проектная мощность школы 320 ученических мест.

Руководитель Юрина Марина Ивановна

Адрес организации *Юридический адрес:* 659668 Алтайский край, Петропавловский район, с.Камышенка, ул.Советская, 100.

Фактический адрес: 659668 Алтайский край, Петропавловский район, с.Камышенка, ул.Советская, 100.

Телефон, факс: 8 385 73 27 3 52
Адрес электронной почты: moukamsosh@yandex.ru
Учредитель: Администрация Петропавловского района
Алтайского края Комитет образования
Дата создания 1977 год
Лицензия 22Л01 № 0001757,
регистрационный № 278 от 30.11.2015.

Свидетельство о государственной аккредитации 22А01 0001851,
регистрационный № 015 от 04.02.2016 г. по 15.06.2027.

срок действия: до 15 июня 2027 года
ИНН:2264000984

Устав – утвержденный 04.10.2017 г. №221

В 2021 году в МБОУ «Камышенская СОШ» был проведен капитальный ремонт. Школа имеет спортзал площадью 300, м², 17 учебных кабинетов, столовая на 96 посадочных мест; 0,5 га учебно-опытный участок, 1 га школьный огород. Обеспеченность компьютерной техникой составляет 10 учащихся на 1 компьютер.

Школа работает в режиме 5-ти дневной учебной недели. Уроки по 40 минут, перемены по 10 минут, большие перемены по 20 минут. Во второй половине дня – работа кружков, секций, внеурочной деятельности, общешкольные творческие и классные дела.

С 04 октября 2017г к МБОУ «Камышенская СОШ» присоединено структурное подразделение «Детский сад Родничок».

С 1 сентября 2020 года на базе МБОУ «Камышенская СОШ» организован Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

В школе обучалось 152 учащихся. В настоящий момент наблюдается стабильная численность учащихся.

Качество обучения по школе – 39,1 %, успеваемость – 95,6%.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБОУ «Камышенская СОШ» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». С 1 сентября 2023 года школа работает по обновленным федеральным государственным общеобразовательным стандартам начального общего, основного общего образования приказы от 31.05.2021 №286 и №287 (с изменениями). На старшей ступени реализуется ФГОС среднего общего образования по приказу от 12.08.2022 №732. Режим работы школы организован согласно требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2023 году продолжалась работа по формированию функциональной грамотности на уроках и внеурочной деятельности. В рамках внеурочной деятельности проводятся занятия в 1-11 классах по федеральным рабочим программам. Были проведены оценочные мероприятия по функциональной грамотности с использованием платформы РЭШ. Результаты оценки ФГ по сравнению с прошлым годом у обучающихся повысились. После анализа результатов ФГ педагогам необходимо скорректировать работу в данном направлении.

Воспитательная работа

В 2023 году МБОУ «Камышенская СОШ» провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей в режиме онлайн и оффлайн.

В рамках внеурочной деятельности в 2023 году реализуются программы по профориентации «Россия – мои горизонты» в 6-9 классах. С 1 по 11 классы – «Разговоры о важном».

Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

В целях духовно-нравственного воспитания были организованы следующие мероприятия:

1. Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД» 5-11 класс
2. Всероссийская акция «Голубь мира» 1-9 класс
3. Единый урок «Безопасный Интернет» 1-11 класс
4. Месячник пожилого человека. 8-11 класс
5. Месячник по ЗОЖ «Мы выбираем будущее!» 1-11 класс
6. «Телефон доверия» 1-11 класс
7. Мероприятия по профилактике ДТП. 1-11 класс
8. Мероприятия по профилактике безнадзорности и суицида.
9. Социально- психологическое тестирование.
10. Конкурсы/выставки рисунков, стенгазет, плакатов.
11. Видео-уроки портала «Проектория»
12. Акция «День Добра»
13. День Учителя.
14. Новогодние праздники.
15. Колосовские чтения на базе МБОУ «Новообинская СОШ».

В целях гражданско-патриотического воспитания были организованы следующие мероприятия:

1. День народного Единства. 4-11 класс
2. День борьбы с терроризмом. 4-11 класс
3. День Конституции РФ 5-11 класс
4. Краевой конкурс чтецов « Пою мое Отечество»

Результаты участия учащихся школы в конкурсах различного уровня

Название олимпиады (региональный уровень)	Дата проведения (участия)	Результат
Всероссийский конкурс	Ноябрь 2023	Грамота победителя

сочинений		
Название олимпиады (муниципальный уровень)	Дата проведения (участия)	Результат
Всероссийский конкурс сочинений	Октябрь 2023	Грамота 1 место
		Грамота 2 место
ВсОШ	Ноябрь-декабрь 2023	Победитель по биологии
		Победитель по биологии
		Призер по биологии Призер по литературе
		Призер по биологии
		Призер по биологии
		Победитель по литературе Призер по биологии Призер по ОБЖ
		Победитель по литературе Призер по русскому языку
		Победитель по ОБЖ
		Победитель по ОБЖ
		Победитель по ОБЖ
		Призер по ОБЖ
		Призер по ОБЖ

Название конкурса (всероссийский уровень)	Дата проведения	Результат
Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества «Осенний сундучок»	Сентябрь 2023	2 место 2 место 1 место 1 место
Всероссийский конкурс «Чудо природы»	Сентябрь 2023	2 место
Всероссийский творческий конкурс «Эти забавные животные»	Октябрь 2023	2 место
Международный конкурс «Зелёная планета»	Октябрь 2023	3 место
XXX Международный Новогодний конкурс талантов «К вершине творчества»	Декабрь 2023 (видеозапись)	Лауреат 3 степени
Название конкурса		

(региональный уровень)		
Региональный конкурс рисунков» Мир науки глазами детей - Алтайский край 2023»	Октябрь 2023	3 место 1 место 1 место
Региональная акция «Сибирский Артек»	Сентябрь 2023	1 место
Межрегиональный конкурс «Мамочка любимая моя!»	Ноябрь 2023	1 место
Название конкурса (муниципальный уровень)	Дата проведения	Результат
Колосовские чтения	Октябрь 2023	Диплом 2 степени
		Диплом 2 степени
		Диплом 3 степени
		Диплом 2 степени
Муниципальный конкурс поздравительных открыток ко дню учителя (анг.язык)	Октябрь 2023	Диплом 1 степени
		Диплом 1 степени
		Диплом 1 степени
Муниципальный конкурс «На бумажной странице и звери, и птицы»	Октябрь 2023	Диплом 3 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени
Конкурс рисунков « Мы за ЗОЖ!»	Октябрь 2023	3 место 3 место 1 место 3 место 3 место 2 место 2 место 1 место 2 место 2 место 3 место 3 место 2 место 3 место 2 место 2 место 3 место

		2 место 1 место 3 место 3 место 3 место 1 место 1 место 2 место 2 место 2 место 3 место
Конкурс «Золотые краски осени»	Октябрь 2023	1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 2 место 2 место 3 место 3 место 3 место 1 место 1 место 2 место 2 место 3 место 2 место 1 место 1 место 1 место 2 место 1 место 1 место 3 место 2 место 2 место 1 место 1 место 3 место 2 место 2 место 1 место 1 место 2 место 3 место 1 место 1 место
Конкурс «Открытка для мамы»	Ноябрь 2023	3 место

		2 место 2 место 2 место
«Рождественский подарок-2024»	Декабрь 2023	1 место 3 место 3 место 2 место 2 место 2 место 1 место 1 место 2 место 3 место 2 место 3 место 2 место

Дополнительное образование

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2020 года.

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

техническое;
художественное;
физкультурно-спортивное.

Название спортивных соревнований (муниципальный уровень)	Дата проведения (участия)	Результат
Мини-футбол	Сентябрь 2023	1 место
Л/А «Кросс Нации» (девушки)	Сентябрь 2023	2 место 1 место
Шашки	Октябрь 2023	3 место 1 место
Шахматы	Октябрь 2023	2 место 1 место
Баскетбол (девушки)	Декабрь 2023	1 место

С сентября 2020 года на базе МБОУ «Камышенская СОШ» начал работу Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Работа центра «Точка роста» расширяет возможности для предоставления качественного современного образования для школьников, помогает формировать у ребят современные технологические и гуманитарные навыки.

Данная модель позволяет Центру выполнять функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифровой грамотности, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности и обеспечить формирование современных компетенций и навыков у школьников.

Цели деятельности Центра:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

Задачи Центра:

100% охват контингента обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном оборудовании с применением новых методик обучения и воспитания;

не менее 70% охват контингента обучающихся дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

Центр призван обеспечить возможность освоения обучающимися общеобразовательных организаций основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, в том числе в сетевой форме. Использование современных информационных технологий, средств обучения, учебного оборудования, высокоскоростного интернета и других

ресурсов Центра послужит повышению уровня качества и доступности образования вне зависимости от местонахождения образовательной организации.

Инфраструктура Центра используется как общественное пространство для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности в периоды времени, когда в общеобразовательной организации не осуществляется образовательная деятельность. Общеобразовательные организации на базе которых создаются Центры «Точка роста», образуют региональную сеть. Совокупность региональных сетей формирует федеральную сеть Центров. Создание сети позволяет организовывать очное и дистанционное взаимодействие Центров, в том числе совместное проведение мероприятий, реализацию образовательной деятельности в сетевой форме, обмен опытом и прочее.

В нашей школе Центр был открыт 29 сентября 2020 года, но до этого была проведена большая работа: обучение специалистов, подготовка нормативно-правовых актов, подготовка кабинетов.

Работники Центра: учитель ОБЖ и преподаватель курса «Шахматы»; учитель технологии; руководитель.

На базе Центра проходят не только уроки информатики, ОБЖ и технологии, но и занятия дополнительного образования: 3D – моделирование, шахматы, оказание первой доврачебной помощи, пользователи персонального компьютера, промышленный дизайн.

Материально-техническая база Центра составляет новые ноутбуки, Шлем виртуальной реальности, шахматы, ручной инструмент, удобная мебель, ожидается поступление квадрокоптеров и 3-Дпринтера, что в совокупности привлекает детей посещать Центр.

В 2023 году в центре «Точка роста» МБОУ «Камышенская СОШ» были проведены следующие мероприятия:

Апрель	Мастер-класс «Освоение моделирования в Программе Blender»
апрель	Шахматный турнир среди учащихся 2-3 классов
ноябрь	Семинар в рамках стажёрской практики «Обобщение опыта внеурочной и урочной деятельности центра Точка Роста»
ноябрь	Участие в краевом конкурсе творческих работ на тему «Шахматы» среди учащихся общеобразовательных организаций

--	--

II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Органы управления, действующие в Школе



По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2023 году в систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Результаты учебной деятельности за последние 3 года

	2021 год	2022 год	2023 год
На "5"	15	8	7
На "4" и "5"	49	48	47

Качество обучения (%)	38,7%	39,1%	39,1
Успеваемость (%)	98,7%	94,4%	95,6

Результаты 2022-2023 учебного года.

Количество учащихся 2-11 классов	из них обучающиеся на «4» и «5»	% качества знаний	Количество неуспевающих учащихся								% успеваемости
			Кол-во учащихся, переведенных в следующий класс (с указанием сроков ликвидации академической задолженности)			Кол-во учащихся, оставленных на повторный год обучения		Кол-во неуспевающих учащихся 2-9 классов, направленных по итогам учебного года на ПМПК	Кол-во выпускников 11 классов, получивших справку об окончании школы, в т.ч.		
			2-3 кл.	5-8 кл.	10 кл.	4 кл.	9 кл. (по состоянию на июнь)		не допущенные к ГИА	не прошедшие ГИА	
142	60	42,2	4	1	0	0	2	0	0	0	95

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2023 году в школе – 2.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального, основного и среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают	Не успевают	С отметками «4» и «5»	С отметками «5»	Успеваемость	Качество знаний
1-11	152	146	6	47	7	95,6	39,1

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», остался таким же.

В 2023 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

В декабре 2023 года ученики 11 класса писали итоговое сочинение (изложение). Все ребята успешно справились и получили «зачет».

В 2023 году государственная итоговая аттестация для девятиклассников проводилась в форме ОГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике и двум предметам по выбору. Для обучающихся 11 класса – в форме ЕГЭ. Школа выдавала аттестаты по результатам ГИА.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2023 году

Предмет	Кол-во участников	Средний балл		
		АК	МОУО	ОО
Русский язык	6	65,35	57,84	64
Математика профильная	3	50,38	35,35	37
Физика	2	51,69	44,45	46

Результаты сдачи ОГЭ в 2023 году

Предмет	Кол-во участников	Средняя отметка	Экзаменационная отметка								Успеваемость	Качество
			"2"		"3"		"4"		"5"			
			чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%		
Русский язык	15		0	0,00	4	26,6	8	53,3	3	20	100	73,3
Математика	16		0	0,0	12	80,0	2	13,3	2	13,3	100	26,6
Информатика	3		0	0,00	1	33,3	1	33,3	1	33,3	100	66,6
Биология	11		0	0,00	7	63,6	3	27,2	1	9	100	36,3

География	15		0	0,00	5	33,3	6	40	4	26,6	100	66,6
Обществознание	1		0	0,0	1	100	0	0,0	0	0,0	100	0

Выводы:

- учебный год завершился организованно, подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом, теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;
- проведен промежуточный и итоговый контроль в выпускных классах, в том числе в виде письменных контрольных работ или в форме тестовых заданий;
- школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ЕГЭ и ОГЭ, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;
- информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня;
- обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.

Учащиеся принимают активное участие в предметных олимпиадах и конкурсах различных уровней.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену – для обучающихся 1–11-х классов.

Выводы и рекомендации по разделу

В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ. Созданы максимально благоприятные условия для развития способностей учащихся с учётом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей

обучающихся. Образование по всем образовательным программам осуществляется на русском языке.

V. Оценка востребованности выпускников

Распределение выпускников 11 классов

Общее количество выпускников	по количеству выпускников аттестат	в том числе отличим	Поступили в ВУЗы			поступил и в профессиональные образовательные организации	трудоустроены	Не определились		
			всего	в ВУЗы Алтайского края	в ВУЗы др. регионов РФ			всего	призываются в армию	другие причины
5	5	0	3	3	0	2	0	0	0	0

Распределение выпускников 9 классов

Кол-во выпускников, окончивших основную школу в 2023 г. (получили аттестат или свидетельство)	Продолжают обучение в 2022-2023 уч.г. в:		трудоустроено	Не определились, т.е. не учатся и не работают
	10 кл. общеобраз. шк.	профессиональных образовательных организациях		
16	6	10	0	0

В 2023 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в СПО региона.

Количество выпускников, поступивших в ВУЗ, понизилось по сравнению с прошлым годом с общим количеством выпускников 11-го класса.

Выводы и рекомендации по разделу

Востребованность выпускников и их готовность к продолжению обучения высокая.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 16 педагогов. В 4 квартале 2023 года аттестацию прошли 4 человека – 3 подтвердили первую квалификационную категорию, один педагог аттестовался на соответствие занимаемой должности. Квалификационные испытания проходили согласно

Приказу Минпросвещения РФ от 24.03.2023 N 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее: образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом. Из 16 педагогических работников Школы все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

Сравнительная таблица квалификационных категорий за 2020-2022 год

Квалификационная категория, разряд	2021 год	2022 год	2023 год
Высшая квалификационная категория	5	5	5
Первая квалификационная категория	10	10	9
Соответствие занимаемой должности	1	1	1
Без категории	2	2	1

За последние 3 года наблюдается рост профессионального уровня педагогов.

Анализ кадрового состава по стажу

Стаж	2021 год	2022 год	2023 год
-------------	-----------------	-----------------	-----------------

работы	человек	%	человек	%	человек	%
До 1 года	-	-	-	-	-	-
1-3 года	2	11	2	11	1	6
3-5 лет	-	-	-	-	-	-
5-10 лет	2	11	2	11	-	-
10-15 лет	1	5,5	1	5,5	1	6
15-20 лет	1	5,5	1	5,5	1	6
Свыше 20 лет	12	67	12	67	13	81
Итого:	18		18		16	

Образование педагогов

Педагогические кадры	Кол-во	%
Педагогические работники с высшим педагогическим образованием	16	100%

Награды

районная грамота	краевая грамота	министерская грамота	звание
16	7	3	2

В 2022-2023 учебном году педагогами активно используется образовательная платформа ЦОС «Моя школа».

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации.

№	Ф.И.О. (полное)	Преподаваемый предмет	Дата последних курсов (д.м.г), место проведения, тема курсов
1	Юрина Марина Ивановна	Директор н/о русский язык,	30.05.2022-27.06.2022 «Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии

		чтение	с обновленными ФГОС» г.Москва ФГАОУ ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации"
2	Мальгина Светлана Владимировна	Заместитель директора по УВР	23.03.2023-11.04.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Введение обновленных ФГОС общего образования: управленческий аспект» 36 ч. 15.11.2023-15.12.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИЦТиОКО имени О.Р.Львова «Цифровые технологии в управлении общеобразовательной организацией» 36 ч.
		География	01.03.2022- 14.04.2022 "Школа современного учителя. Развитие естественнонаучной грамотности", 56 часов ФГАОУ ДПО "Академия Минпросвещения России" 16.10.2023-17.11.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (география), 36 часов
3	Мальгина Ольга Анатольевна	Биология, химия	16.10.2023-14.11.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (биология), 36 часов
4	Шипилова Светлана Ивановна	Начальные классы Изобразительное искусство	06.03.2023-23.03.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 36 ч.
5	Осинцева Светлана Михайловна	Начальные классы	20.06.2022-28.06.2022 ООО «Институт развития

			образования, повышения квалификации и переподготовки» г.Абакан «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности учителя начальных классов в соответствии ФГОС НОО и введения обновленных ФГОС», 36ч.
6	Рыжих Татьяна Васильевна	Начальные классы ОРКСЭ	21.09.2021-29.09.2021 «Основы религиозных культур и светской этики: теория и методика преподавания», 36 ч 06.03.2023-23.03.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 36 ч.
7	Звягинцева Любовь Павловна	Начальные классы	06.03.2023-23.03.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 36 ч.
8	Желтякова Светлана Ивановна	Русский язык и литература	сентябрь-ноябрь 2021 "Школа современного учителя. Русский язык" ФГАОУ ДПО "Академия Минпросвещения России" 100 ч. 06.06.2022-20.06.2022 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (русский язык, литература), 36 часов
9	Черных Наталья Семеновна	Русский язык и литература	06.06.2022-20.06.2022 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»(русский язык, литература), 36 часов
10	Мурса Елена Егоровна	Математика, информатика	06.06.2022-20.06.2022 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (математика, информатика),

			21.06.2022-24.06.2022 года г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова "Финансовая грамотность в математике", 24 часа 17.03.2023-30.03.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Диагностика и формирование функциональной грамотности при обучении математике в основной школе», 36 ч.
11	Щербинина Марина Николаевна	Английский язык	16.10.2023-14.11.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (английский язык), 36 часов
12	Березкин Владимир Александрович	Технология	06.06.2022-20.06.2022 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (химия, биология, физика, география, технология), 36 часов
13	Пенкин Николай Анатольевич	Физическая культура, ОБЖ	ООО «Западно-Сибирский межрегиональный образовательный центр «Проектирование системы оценивания образовательных результатов обучающихся в соответствии с ФГОС (на материале дисциплин практико-ориентированной направленности: физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности)» г.Бийск, 03.01.2022, 72 ч.
14	Усова Светлана Викторовна	Русский язык и литература, музыка	16.10.2023-14.11.2023 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» (русский язык), 36 часов
15	Давыдов Виктор Викторович	История, обществознание	07.12.2021-17.12.2021 "Изменения в ФГОС третьего поколения: рабочая программа, функциональная грамотность, оценочный

			инструментарий по предметам гуманитарного цикла", 36 часов КГБУ ДПО "АИРО им. А.М.Топорова"
16	Старыгина Елена Григорьевна	Физическая культура	06.06.2022-20.06.2022 г.Барнаул, КАУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 36 ч.

Выводы:

- основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;
- увеличивается количество педагогических работников, имеющих квалификационные категории;
- в коллективе отсутствуют педагогические работники, не прошедшие курсовую переподготовку своевременно в течение 5 лет;
- учителя активно обмениваются опытом.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

Объем библиотечного фонда	учебники	учебные пособия	справочно-энциклопедическая литература	программно-художественная литература
10266	4802	497	333	4634

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказами Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254 и от 23.12.2020 №766.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 417 дисков. С 2016 года учащиеся школы получили возможность пользоваться электронной библиотекой «Литрес».

Средний уровень посещаемости библиотеки – 15 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе ожидается поступление нового оборудования.

2 кабинета оборудованы для работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Материально-техническая база Центра составляет новые ноутбуки, Шлем виртуальной реальности, шахматы, ручной инструмент, удобная мебель, ожидается поступление квадрокоптеров и 3-Дпринтера.

Такая работа позволила комплексно подойти к следующему этапу цифровизации – использованию новых технологий в образовательном процессе Школы.

На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 83 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 88 процентов.

На сайте Школы создали специальный раздел и поддерживали работу горячей телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве дистанционного обучения и питания.

Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям, позволяет выявить проблемы в развитии образовательной организации, выделить главные вопросы в развитии

внутренней системы оценки качеством образования и способы их преодоления.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ «Камышенская СОШ» за 2023 г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	2023 г.
1.1	Общая численность учащихся	152
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	66
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	74
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	12
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	47 39,1%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	64
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	37
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3/18,7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	90/ 59%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	18 12%
1.19.1	Регионального уровня	13 8%
1.19.2	Федерального уровня	5 3%
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением	0

	отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16 человек/ 100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек/ 100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек/ 94%
1.29.1	Высшая	5 человек/ 28%
1.29.2	Первая	9 человек 55%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических	

	работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	6 человек/ 6%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек/ 28%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 6%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 6%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,32 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	62 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания	да

	текстов	
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/ %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5 кв. м